**Allegato n. 1**

**MODULO RICHIESTA ORGANIZZAZIONE EVENTO 2024**

**(da compilare su carta intestata della società)**

**Qualora intendesse presentare più candidature dovrà utilizzare moduli diversi e dovrà indicarne la priorità in ordine di preferenza.**

La Società ….……………..……………………………………………………………… codice società .…………………………

Legale Rappresentante ……………………………………………………………………tel …………….………………………….

E-mail Società ……….…….………………………………….…………. pec: ……………………….………………………..……...

P.IVA Società …………………………………………..… C.F. Società ………………………………….………….……………..

.

Il Comitato Organizzatore composto da ……………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**RICHIEDE** l'organizzazione dell’evento/manifestazione di seguito specificato:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Sede di svolgimento: …………………………………………………………………………………….………………………………

Impianto utilizzato: ……………………………………………………………………………………………………………………….

**SI CONFERMA** di accettare, rispettare ed assicurare, senza riserva alcuna, gli aspetti tecnici ed organizzativi della manifestazione ed in particolare (barrare quanto realizzabile):

**Progetto tecnico Budget di spesa Logistica Comunicazione Penale/Cauz**

Responsabile e referente organizzativo sarà il Sig. ……………………………………………………… n. tess. FIPT ….….……

Tel. …………………………………………. Cell. ……………………………………… E-mail: …………………………………………………..……

*Si dichiara che il soggetto richiedente rientra tra coloro che, sulla base dell’art.2 del “Bando per INVITO PUBBLICO A MANIFESTARE INTERESSE PER L’ORGANIZZAZIONE DI EVENTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI”, possono organizzarlo.*

………………………………………

Firma del Presidente della Società e timbro

|  |
| --- |
| *Spazio riservato al Comitato/Delegato Regionale o Provinciale (da far compilare prima della trasmissione alla FIPT)* |
| **Parere favorevole Parere sfavorevole**  Il *Comitato/Delegato Regionale o Provinciale*, per quanto di sua competenza, si adopererà nel far rispettare agli Organizzatori gli impegni da loro sottoscritti.  Data, Il Presidente del C.R./C.P.  ---------------------------------------- |

Da inviare alla FIPT per mezzo pec: [fipt@pec.federtamburello.it](mailto:fipt@pec.federtamburello.it)

unitamente ad un documento in corso di validità del legale rappresentante